



**AMBITO TERRITORIALE 20 - DIREZIONE DIDATTICA STATALE
3° CIRCOLO SOMMA VESUVIANA (NA)**

Via S. Maria del Pozzo, 81 – Somma Vesuviana (NA)

tel. 081 8939224 - fax 081 5318529 - Uff. Serv. H67 – C.F. 94102620633 – COD. MECC. NAEE33500L
naee33500l@pec.istruzione.it - naee33500l@istruzione.it – www.terzodisomma.it

REGOLAMENTO ACCESSO CIVICO

ACCESSO CIVICO

E' il diritto di chiunque di richiedere documenti, informazioni e dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente nei casi in cui l'Istituto ne abbia omesso pubblicazione sul proprio sito web istituzionale. Il diritto di accesso civico è disciplinato dall'art.5 del D.Lgs. n. 33/2013 che lo definisce quale "l'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati, che comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione".

COME ESERCITARE IL DIRITTO

La richiesta è gratuita, non deve essere motivata e può essere presentata tramite o posta elettronica all'indirizzo naee33500l@istruzione.it o presentata a mano in segreteria, negli orari d'ufficio, al Responsabile della Trasparenza titolare del potere di accesso dell'istituto Dirigente Scolastico p.t. attraverso l'utilizzo del modulo appositamente predisposto.

In caso di mancata risposta nei termini previsti dalla normativa (30 gg.), il richiedente può ricorrere al soggetto titolare del potere sostitutivo che è il Dirigente dell'Ambito Territoriale Napoli all'indirizzo usp.na@istruzione.it

MODULI PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO

Per l'esercizio del diritto di accesso civico si possono utilizzare i seguenti moduli pubblicati sul sito della scuola:

- Istanza accesso civico
- Istanza al titolare del potere sostitutivo di accesso civico.

Approvato con delibera del Consiglio di Circolo n. 13 del 09/02/2017

Al Dirigente Scolastico 3° Circolo Didattico
Via Santa Maria del Pozzo, 81
80049 Somma Vesuviana (Na)
naee33500l@istruzione.it

(1) Istanza di accesso civico

ex art. 5, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (“Decreto Trasparenza”)

La/il sottoscritta/o

COGNOME

NOME

NATA/O A IL

RESIDENTE IN PROV (.....)

VIA n° telef.

(2) IN QUALITA' DI

CHIEDE

in adempimento alle disposizioni previste dall'art. 5, commi 1, 2, 3 e 6 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, la pubblicazione della seguente documentazione/informazione/dato:

(3)

.....
e la contestuale trasmissione per via telematica alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, entro 30 giorni dalla data di presentazione o ricevimento della richiesta da parte della Scuola.

(4) Indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni

Luogo e data

Firma

Si allega: copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.

[1] L'istanza va indirizzata al responsabile della trasparenza nominato o indicato nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

[2] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

[3] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[4] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

art. 5, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

**AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO
DEL PROCEDIMENTO DI ACCESSO CIVICO
DIRIGENTE DELL'AMBITO TERRITORIALE NAPOLI**

La/il sottoscritta/o COGNOME NOME

NATA/O a RESIDENTE in

PROV. (.....) VIA N.

EMAIL TEL.

IN QUALITÀ DI [2]

CON RIFERIMENTO ALLA PROPRIA RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO DATATA,

INOLTRATA AL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA TRAMITE.....

..... [3]

**NON AVENDO RICEVUTO RISPOSTA E NON RISCOVANDO LA PUBBLICAZIONE
SUL SITO WEB DEL 3° CIRCOLO DIDATTICO DI SOMMA VESUVIANA(NA) DI QUANTO RICHIESTO**

RICORRE AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, commi 4, 5 e 6 del Decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013, per la

pubblicazione del/di [4]

sul sito www.terzodisomma.it e la contestuale trasmissione alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la

comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione. Indirizzo per le comunicazioni:

..... [5]

Luogo e data Firma

(Si allega fotocopia del documento di identità)

[1] La richiesta di accesso civico al titolare del potere sostitutivo va inviata al Dirigente Dell'Ambito Territoriale di Napoli con una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica all'indirizzo: e-mail: usp.na@istruzione.it

- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: Pec: uspna@postacert.istruzione.it

- tramite posta ordinaria all'indirizzo: Responsabile del potere sostitutivo del procedimento di accesso civico, Dirigente Ambito Territoriale di Napoli **Via Ponte della Maddalena, 55 - 80142 Napoli**

- con consegna diretta presso l'Ufficio Dirigente Dell'Ambito Territoriale di Napoli

[2] Indicare la qualifica solo se si agisce per conto di una persona giuridica

[3] Specificare, tra quelle indicate, la modalità con la quale è stata presentata la richiesta di accesso civico:

- posta elettronica all'indirizzo naee335001@istruzione.it

- consegna diretta presso l'Ufficio di Segreteria del 3° Circolo Didattico – Somma Vesuviana (Na)

[4] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria

[5] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente richiesta